



АКТ
плановой камеральной проверки в сфере закупок товаров, работ, услуг
для обеспечения нужд Муниципального казенного учреждения
культуры «Нижегридинский центральный сельский дом культуры»
Большесолдатского района Курской области

01 ноября 2019г.

с. Большое Солдатское

Плановая камеральная проверка проведена согласно ч.8. ст.99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" на основании:

- распоряжение Администрации Большесолдатского района Курской области от 16.10.2019г. № 315-р «О проведении плановой камеральной проверки в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Муниципального казенного учреждения культуры «Нижегридинский центральный сельский дом культуры» Большесолдатского района Курской области»;

- соглашения Администрации Нижегридинского сельсовета Большесолдатского района Курской области с Администрацией Большесолдатского района Курской области «О передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля» №1 от 09.01.2019;

- дополнительного соглашения №1 к соглашению № 1 от 09.01.2019г.«О передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля» от 29 апреля 2019 года;

- плана проверок Администрации Большесолдатского района Курской области при осуществлении контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Большесолдатского района Курской области на 2019год, утвержденный распоряжением «О внесении дополнений в План проверок Администрации Большесолдатского района Курской области при осуществлении контроля в сфере закупок для

обеспечения муниципальных нужд Большесолдатского района Курской области на 2019 год» №126-р от 29.04.2019г.;

- Плановая камеральная проверка проводится в соответствии с Порядком осуществления контроля за соблюдением Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденным постановлением Администрации Большесолдатского района Курской области от 29.10.2018г. № 538, Порядком осуществления Администрацией Большесолдатского района Курской области полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю утвержденным постановлением Администрации Большесолдатского района Курской области от 01.11.2016 года № 347, Стандартов осуществления внутреннего муниципального финансового контроля Администрации Большесолдатского района Курской области от 13.04.2017г. № 199.

Тема контрольного мероприятия: предупреждение и выявление нарушений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в целях установления законности составления и исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок, достоверности учета таких расходов и отчетности и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

Проверка проведена должностным лицом, уполномоченным на проведение проверки – Главным специалистом-экспертом внутреннего финансового контроля Администрации Большесолдатского района Курской области Бабкиной Светланой Анатольевной.

Дата начала проведения проверки: 21.10.2019

Дата окончания проведения проверки: 31.10.2019

Проверяемый период: с 01.01.2018 по 31.12.2018

Предмет проведения проверки: соблюдение Муниципальным казённым учреждением культуры «Нижнегридинский центральный сельский дом культуры» Большесолдатского района Курской области требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Форма и метод контроля: камеральная выборочная проверка.

До начала проведения плановой проверки директору Муниципального казённого учреждения культуры «Нижнегридинский центральный сельский дом культуры» Большесолдатского района Курской области Капустиной Светлане Ивановне вручено Распоряжение №315-р от 16.10.2019г. о проведении плановой проверки внутренним муниципальным финансовым контролем Администрации Большесолдатского района Курской области». Отказов в предоставлении запрашиваемой информации не было.

Общие сведения о субъекте контроля:

Полное наименование субъекта контроля: Муниципальное казённое учреждение культуры «Нижнегридинский центральный сельский дом культуры» Большесолдатского района Курской области (далее по тексту – Учреждение, Заказчик).

Сокращенное наименование - МКУК «Нижнегридинский ЦСДК».

Юридический адрес (местонахождение): 307841 Курская область, Большесолдатский район, д. Нижнее Гридино, ул. Центральная, д.1, тел. 8/47136/ 2-21-94.

ИНН/КПП 4602003479/460201001, ОКПО 13434543, ОКАТО 38203830001, ОКТМО 38603430101, ОКОГУ 4210007, ОКФС 14, ОКОПФ 75404.

В соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 г. №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Учреждение внесено в единый государственный реестр юридических лиц под основным государственным регистрационным номером 1034624001345 согласно свидетельству о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серии 46 № 001480585 от 14 декабря 2011 г., выданного Межрайонной ИФНС № 4 по Курской области.

Деятельность Муниципального казённого учреждения культуры «Нижнегридинский центральный сельский дом культуры» Большесолдатского района Курской области регламентирована Уставом (МКУК «Нижнегридинский ЦСДК») Большесолдатского района Курской области, утвержденного постановлением главы администрации Нижнегридинского сельсовета №47 от 06.12.2011 года.

Лицензии на осуществление отдельных видов деятельности МКУК «Нижнегридинский ЦСДК» Большесолдатского района Курской области не имеет, так как не осуществляет вид деятельности, на который требуется лицензия.

МКУК «Нижнегридинский ЦСДК» является некоммерческой организацией, учредителем и собственником имущества Учреждения является МО «Нижнегридинский сельсовет» в лице администрации. Организационно-правовая форма Учреждения – казенное учреждение.

МКУК «Нижнегридинский ЦСДК» является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета,

открытые в отделе № 2 УФК по Курской области, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, штамп со своим наименованием.

Муниципальное казённое учреждение культуры «Нижегридинский центральный сельский дом культуры» находится в ведении главного распорядителя средств бюджета Нижегридинского сельсовета Большесолдатского района Курской области.

Распоряжением Нижегридинского сельсовета Большесолдатского района от 02.06.2008 года №54-р на должность директора МКУК «Нижегридинский ЦСДК» назначена Капустина Светлана Ивановна. Она же наделена правом первой подписи.

Финансовое обеспечение деятельности МКУК «Нижегридинский ЦСДК» осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Нижегридинский сельсовет» Большесолдатского района Курской области.

Для осуществления финансовой деятельности МКУК «Нижегридинский ЦСДК» в отделе № 2 УФК по Курской области открыт лицевой счет: № 03443004260.

Ведение бухгалтерского учета осуществляет главный специалист Администрации Нижегридинского сельсовета Ульянцева Наталья Васильевна, назначенная на должность согласно распоряжения Администрации Нижегридинского сельсовета Большесолдатского района Курской области № 10 от 01.02.2016г. с правом второй подписи.

Контрольное мероприятие проведено по документам, предоставленным Заказчиком, а также на основании информации, размещенной на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.zakupki.gov.ru (далее – Официальный сайт).

В соответствии с ч. 2 ст. 38 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» если совокупный годовой объем закупок заказчика не превышает сто миллионов рублей заказчик назначает должностное лицо, ответственное за осуществление закупки (далее- контрактный управляющий).

Согласно распоряжения Администрации Нижегридинского сельсовета Большесолдатского района Курской области от 31.12.2013 г. № 123 «О возложении обязанностей контрактного управляющего МКУК «Нижегридинский ЦСДК» Большесолдатского района Курской области». Контрактным управляющим назначена директор МКУК «Нижегридинский ЦСДК» Капустина Светлана Ивановна (удостоверение о повышении квалификации по дополнительной профессиональной программе «Управление государственными и муниципальными заказами» №

462400840398 от 28.03.2014 года, выданное АОУВПО Курской области «Курская академия государственной и муниципальной службы» в объеме 120 часов).

В нарушении ч.3 ст.38 Федерального закона № 44-ФЗ Положение о контрактном управляющем отсутствует.

Распоряжением Администрации Нижнегридинского сельсовета Большесолдатского района Курской области от 31.12.2013 № 123 утверждена должностная инструкция о контрактного управляющего.

Постановлением Администрации Нижнегридинского сельсовета Большесолдатского района Курской области от 28.12.2017 года № 138 «Об утверждении Положения о Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд Администрации Нижнегридинского сельсовета Большесолдатского района Курской области и подведомственных учреждений» утверждено данное Положение. Создана комиссия в количестве 5 человек (постановление №142 от 28.12.2017г). А также утверждено Положение о приемочной комиссии и проведению экспертизы по муниципальным контрактам постановлением №139 от 28.12.2017г. В комиссию входит 5 человека (постановление №143 от 28.12.2017)г.

В ходе контрольного мероприятия проверено 41 договор (контракта), заключенных Заказчиком в проверяемом периоде на общую сумму 555513,97 руб.

В ходе проведения анализа договоров (контрактов) было установлено следующее:

В большинстве договоров, заключенных МКУК «Нижнегридинский ЦСДК», в соответствии с частью 1 статьи 93 Федерального Закона №44-ФЗ отсутствует ссылка на пункт, часть, статью Федерального закона о контрактной системе, как основание заключения договора. Часть 1 статьи 93 Федерального Закона №44-ФЗ содержит 54 пункта, по которым можно осуществлять закупки у единственного поставщика. Каждый пункт имеет свою специфику заключения контракта (договора). Во избежание нарушений, при заключении контрактов (договоров) с единственным поставщиком, необходимо указывать в преамбуле конкретный пункт части 1 статьи 93 Федерального Закона № 44-ФЗ.

В нарушение ч.2 ст.34 Федерального закона № 44-ФЗ в некоторых контрактах (договорах) не указано: «цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта».

В соответствии с ч. 3 ст. 103 Федерального закона 44-ФЗ в течение трех рабочих дней с даты заключения контракта (за исключением контрактов, заключенных в соответствии с пунктами 4, 5, 23, 42, 44, 45, 46 части 1 статьи 93 (часть 1 статьи 103 Федерального закона 44-ФЗ)) заказчик направляет информацию, указанную в пунктах 1-7, 9, 12 части 2 статьи 103

Федерального закона № 44-ФЗ, содержащую наименование заказчика, источник финансирования, способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), дату подведения результатов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и реквизиты документа, подтверждающего основание заключения контракта, дату заключения контракта, объект закупки, цену контракта и срок его исполнения, цену единицы товара, работы или услуги, наименование страны происхождения или информацию о производителе товара в отношении исполненного контракта, наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика поставщика (подрядчика, исполнителя), копию заключенного контракта, подписанную усиленной электронной подписью заказчика, идентификационный код закупки в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - Федеральное казначейство).

Информация, указанная в пунктах 8, 9, 10, 11, 13 (информация об изменении контракта с указанием условий контракта, которые были изменены, копия заключенного контракта, подписанная усиленной электронной подписью заказчика, информация об исполнении контракта, в том числе информация об оплате контракта, о начислении неустоек (штрафов, пеней) в связи с ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом, стороной контракта, информация о расторжении контракта с указанием оснований его расторжения, документ о приемке в случае принятия решения о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, иные информация и документы, определенные порядком ведения реестра контрактов) части 2 настоящей статьи, направляется заказчиками в указанный орган в течение трех рабочих дней с даты соответственно изменения контракта, *исполнения* контракта, расторжения контракта, приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги.

Соблюдение требований к обоснованию закупок, предусмотренных ст. 18 Федерального закона № 44-ФЗ и обоснованность закупок(п.1 ч.8 ст.99),

В соответствии с ч.1 ст.18 Федерального закона №44-ФЗ обоснование закупки осуществляется заказчиком при формировании плана закупок, плана-графика и заключается в установлении соответствия планируемой закупки целям осуществления закупок, определенным с учетом положений ст.13 Федерального закона №44-ФЗ, а также законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам о контрактной системе в сфере закупок.

Согласно ч.2 ст.18 Федерального закона №44-ФЗ при формировании плана закупок обоснованию подлежат объект и (или) объекты закупки исходя из необходимости реализации конкретной цели осуществления закупки, определенной с учетом положений ст.13 Федерального закона №44-ФЗ, и установленных в соответствии со ст.19 Федерального закона №44-ФЗ требований к закупаемым заказчиком товару, работе, услуге (в том числе предельной цены товара, работы, услуги) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов.

В соответствии с ч.3 ст.18 Федерального закона №44-ФЗ при формировании плана-графика обоснованию подлежат:

- начальная (максимальная) цена контракта (далее – НМЦК), цена контракта в порядке, установленном ст.22 Федерального закона №44-ФЗ;
- способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с главой 3 Федерального закона №44-ФЗ, в том числе дополнительные требования к участникам закупки.

Согласно ч.7 ст.18 Федерального закона №44-ФЗ порядок обоснования закупок и форма такого обоснования устанавливаются Правительством Российской Федерации.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 №555 «Об установлении порядка обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и форм такого обоснования» утверждены Правила обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – Правила, утвержденные Постановлением №555), а также форма обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при формировании и утверждении плана закупок и форма обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при формировании и утверждении плана-графика закупок (далее – Форма обоснования закупок к плану закупок, Форма обоснования закупок к плану-графику).

Частью 4 ст.17 Федерального закона №44-ФЗ определено, что планы закупок формируются заказчиками на срок, соответствующий сроку действия соответствующего закона о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

В соответствии с ч.7 ст.17 Федерального закона №44-ФЗ план закупок формируется государственным или муниципальным заказчиком в соответствии с требованиями ст.17 Федерального закона №44-ФЗ в процессе составления и рассмотрения проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации и утверждается в течение 10 рабочих дней после доведения до государственного или муниципального

заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

С учетом требований к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требований к форме планов закупок товаров, работ, услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 №1043 (далее – Требования, утвержденные Постановлением Правительства №1043), постановлением Администрации Нижнегридинского сельсовета Большесолдатского района Курской области от 28.12.2016г. №101 утвержден Порядок формирования, утверждения и ведения плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Нижнегридинского сельсовета Большесолдатского района Курской области (далее – Порядок), которым установлена последовательность действий по формированию, утверждению и ведению плана закупок товаров, работ, услуг.

В соответствии с п.5 ч.2 Порядка, планы закупок формируются и утверждаются муниципальными заказчиками на очередной финансовый год и плановый период в течение 10 рабочих дней после доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Утвержденный план закупок в течение 3 рабочих дней со дня утверждения или изменения такого плана, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, размещается в ЕИС в сфере закупок.

Бюджет Администрации Нижнегридинского сельсовета на 2018 год утвержден решением Собрании депутатов Нижнегридинского сельсовета Большесолдатского района от 18 декабря 2017 года № 84 «О бюджете Нижнегридинского сельсовета на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов».

Администрацией Нижнегридинского сельсовета 22.12.2017 года доведены объем прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств (лимиты бюджетных обязательств) на 2018 год для МКУК «Нижнегридинский ЦСДК».

План закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МКУК «Нижнегридинский ЦСДК» Большесолдатского района Курской области на 2018 и на плановый период 2019 и 2020 годов (далее – План закупок) в первоначальной редакции утвержден приказом МКУК «Нижнегридинский ЦСДК» Большесолдатского района Курской области за № 88 от 28.12.2017 и размещен в единой информационной системе 29.11.2019 с соблюдением сроков.

Планом закупок МКУК «Нижнегридинский ЦСДК»

Большесолдатского района Курской области в редакции от 27.12.2018 запланировано осуществление закупок товаров, работ и услуг на сумму, не превышающую 100 тыс. руб., на общую сумму 561,842 тыс. руб.

В проверяемом периоде в план закупок МКУК «Нижегридинский ЦСДК» Большесолдатского района Курской области вносилось 9 изменений.

В ч.9 ст.17 Федерального закона № 44-ФЗ («Утвержденный план закупок подлежит размещению в единой информационной системе в течение трех рабочих дней со дня утверждения или изменения такого плана, за исключением сведений, составляющих государственную тайну»), нарушений не выявлено.

План закупок формировался с учетом требований к форме планов закупок товаров, работ, услуг, утвержденных Постановлением Правительства №1043.

Решением о бюджете муниципального образования «Нижегридинский сельсовет» Большесолдатского района Курской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов предусмотрены расходы на реализацию муниципальной программы МО «Нижегридинский сельсовет» «Развитие культуры» на 2015-2020 годы.

В соответствии с пп. «а» п. 4 Правил, утвержденных Постановлением №555, обоснование закупок осуществляется заказчиками в соответствии с установленной формой обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при формировании и утверждении планов закупок.

Форма обоснования плана закупок МКУК «Нижегридинский ЦСДК» Большесолдатского района Курской области соответствует утвержденной.

В соответствии с ч.2, 5 ст.21 Федерального закона №44-ФЗ планы-графики формируются заказчиками в соответствии с планами закупок.

Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации, муниципальных нужд устанавливается соответственно высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрацией с учетом требований, установленных Правительством Российской Федерации.

Постановлением Администрации Нижегридинского сельсовета Большесолдатского района Курской области от 28.12.2016г. №102 утвержден Порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Нижегридинского сельсовета Большесолдатского района Курской области (далее – Порядок).

В соответствии с п.3 Порядка, муниципальными заказчиками, утверждаются планы-графики закупок в течение 10 рабочих дней со дня доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в

денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В соответствии с ч.15 ст.21 Федерального закона №44-ФЗ утвержденный заказчиком план-график и внесенные в него изменения подлежат размещению в ЕИС в течение 3 рабочих дней с даты утверждения или изменения плана-графика, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

План-график закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МКУК «Нижегридинский ЦСДК» Большесолдатского района Курской области на 2018 финансовый год (далее – План-график) в первоначальной редакции утвержден приказом МКУК «Нижегридинский ЦСДК» Большесолдатского района Курской области № 89 от 28.12.2017, размещен в ЕИС 29.12.2017, то есть без нарушения установленных сроков.

В связи с уточнением лимитов бюджетных обязательств в течение 2018 года МКУК «Нижегридинский ЦСДК» Большесолдатского района Курской области в течение года вносились изменения в План закупок и соответственно в План-график на 2018 год.

В соответствии со статьей 73 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ, получатели бюджетных средств обязаны вести реестры закупок, осуществленных без заключения государственных или муниципальных контрактов. Такие реестры должны содержать краткое наименование закупаемых товаров, работ и услуг; наименование и местонахождение поставщиков, подрядчиков и исполнителей услуг; цену и дату закупки. МКУК «Нижегридинский ЦСДК» Большесолдатского района Курской области ведется реестр закупок.

Соблюдение правил нормирования в сфере закупок, предусмотренного ст. 19 Федерального закона № 44-ФЗ (п.2 ч.8 ст.99)

В соответствии с ч.1 ст.19 Федерального закона №44-ФЗ под нормированием в сфере закупок понимается установление требований к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется государственное, муниципальное задание на оказание государственных, (муниципальных) услуг, выполнение работ).

В соответствии с ч. 6 ст.19 Федерального закона №44-ФЗ правила нормирования, требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том

числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций государственных органов, включая подведомственные казенные учреждения, подлежат размещению в единой информационной системе.

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) п.3 ч.8 ст.99 Закона о контрактной системе,

Начальная максимальная цена контракта, в том числе при заключении контракта с единственным поставщиком, определяется посредством применения методов, указанных в ст. 22 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ. Также, приказом Минэкономразвития РФ от 02.10.2013 №567 утверждены Методические рекомендации по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (далее Методические рекомендации).

В ходе осуществления контроля в части обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включенной в план-график Заказчика на 2018 год, установлено следующее:

План-график Заказчика на 2018 год предусматривает осуществление закупок на основании п. 4 ч.1 ст.93 Федерального закона № 44-ФЗ, по данным видам закупок не требуется обоснование начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) -(ч.3 ст.93 Федерального закона № 44-ФЗ).

Согласно п. 6 Правил, утвержденных постановлением Правительства РФ №555, в отношении закупок, осуществляемых в соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 93 Федерального закона №44-ФЗ, обоснованию подлежит годовой объем указанных закупок.

При этом годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен превышать два миллиона рублей или не должен превышать пять процентов совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем пятьдесят миллионов рублей. Указанные ограничения годового объема закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не применяются в отношении закупок, осуществляемых заказчиками для обеспечения муниципальных нужд сельских поселений. Планом-графиком МКУК «Нижегридинский ЦСДК» Большесолдатского района Курской области на 2018 запланированы закупки по п.4 ч.1. ст.93 Федерального закона №44-ФЗ на сумму 561842 руб.

Применение заказчиком мер ответственности и совершение иных действий в случае нарушения подрядчиком условий контракта п.4 ч.8 ст.99 Закона о контрактной системе.

В соответствии с ч. 4 ст. 34 Федерального Закона №44-ФЗ в контракт включается обязательное условие об ответственности заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом.

При этом ч. ч. 5, 7, 8 ст. 34 Федерального Закона №44-ФЗ установлено, что заказчик обязан установить в контракте размер пени в случае просрочки исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, размер пени, определенный в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по контракту, а также размер штрафа в виде фиксированной суммы, определенной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, за ненадлежащее исполнение сторонами своих обязательств по контракту.

Согласно ч.15 ст.34 Федерального Закона №44-ФЗ «при заключении контракта в случаях, предусмотренных пунктами 1, 4, 5, 8, 15, 20, 21, 23, 26, 28, 29, 40, 41, 44, 45, 46, 51 и 52 части 1 статьи 93 настоящего Федерального закона, требования частей 4 - 9, 11 - 13 настоящей статьи заказчиком могут не применяться к указанному контракту».

В рамках проведенной выборочной проверки установлено, что в проверяемом периоде при исполнении контрактов случаев нарушения поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий контрактов (договоров) не установлено. Меры ответственности к поставщикам (подрядчикам, исполнителям) не применялись.

Соответствие поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта ст.99 Закона о контрактной системе.

ч.7 ст. 94 Федерального закона № 44-ФЗ установлено, что приемка поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги осуществляется в порядке и в сроки, которые установлены контрактом, и оформляется документом о приемке, который подписывается заказчиком, либо поставщику (подрядчику, исполнителю) в те же сроки заказчиком направляется в письменной форме мотивированный отказ от подписания такого документа.

Также в соответствии с ч.3 ст. 94 Федерального закона № 44-ФЗ для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта, заказчик обязан провести экспертизу. Экспертиза результатов,

предусмотренных контрактом, может проводиться заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации.

Постановлением Администрации Нижнегридинского сельсовета Большесолдатского района Курской области от 28.12.2017г. №139 «Об утверждении Положения о приемочной комиссии проведению экспертизы по муниципальным контрактам». Согласно данного Положения, по результатам проведенной экспертизы предусмотрено оформление экспертного заключения, которое подписывается всеми членами экспертной комиссии.

Проверкой установлено, что факт поставки товара, выполненной работы, оказанной услуги подтверждается товарными накладными, актами приема выполненных работ, актами об оказании услуги.

Своевременность, полнота и достоверность отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги п.6 ч.8 ст.99 Закона о контрактной системе.

Основным локальным актом, регламентирующим организацию и ведение бухгалтерского учета согласно п.6 «Инструкции по применению единого плана счетов бухгалтерского учета», утвержденной Приказом МФ РФ от 01.12.2010 №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», является учетная политика. Учетная политика утверждена приказом МКУК «Нижнегридинский ЦСДК» Большесолдатского района Курской области «Об учетной политики на 2018год» от 09.01.2018года № 11.

Бухгалтерский учет ведется вручную с использованием рабочего Плана счетов, разработанного для применения в соответствии с Учетной политикой, и автоматизировано с использованием программного обеспечения «1-С Бухгалтерия».

Журнал № 2 операций с безналичными денежными средствами (ф.0504071), Журнал №4 операций расчетов с поставщиками и подрядчиками (ф. 0504071), а также Оборотная ведомость по нефинансовым активам (ф.0504035) ведутся.

Использование МКУК «Нижегридинский ЦСДК» Большесолдатского района Курской области поставленных товаров, выполненных работ и оказанных услуг соответствует целям осуществления закупки.

Выводы по результатам проведенной проверки:

В ходе проведения контрольного мероприятия по осуществлению внутреннего муниципального контроля в сфере закупок в Муниципальном казенном учреждении культуры «Нижегридинский центральный сельский дом культуры» Большесолдатского района Курской области установлены следующие нарушения:

1. Нарушение ч. 2 ст. 34 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», выразившиеся отсутствием в контракте условий, указывающих, что цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта.

В целях недопущения в дальнейшей работе выявленных нарушений Муниципальному казенному учреждению культуры «Нижегридинский центральный сельский дом культуры» Большесолдатского района Курской области необходимо:

- Утвердить правила нормирования, требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций государственных органов, включая подведомственные казенные учреждения и разместить данные нормативные документы в соответствии ч.6 ст.19 Федерального закона №44-ФЗ на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.zakupki.gov.ru

- при планировании и осуществлении закупок строго руководствоваться положениями действующего законодательства Российской Федерации и иных нормативно-правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

Акт составлен в 2-х экземплярах, каждый на 15 листах. Один находится в Муниципальном казенном учреждении культуры «Нижегридинский центральный сельский дом культуры» Большесолдатского района Курской области, второй у главного специалиста-эксперта внутреннего финансового контроля Администрации Большесолдатского района Курской области.

В случае несогласия с данным актом Муниципальном казенном учреждении культуры «Нижнегридинский центральный сельский дом культуры» Большесолдатского района Курской области области имеет право в течение 5 рабочих дней со дня получения акта проверки представить в Администрацию Большесолдатского района Курской области письменные возражения по фактам, изложенным в акте проверки.

Главный специалист-эксперт внутреннего
финансового контроля Администрации
Большесолдатского района Курской области



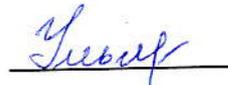
С.А. Бабкина

С актом ознакомлены:
директор МКУК «Нижнегридинский ЦСДК»
Большесолдатского района
Курской области



С.И. Капустина

Главный специалист
Администрации
Нижнегридинского сельсовета
Большесолдатского района
Курской области



Н.В.Ульянцева

один экземпляр получен:

«01» ноября 2019



подпись



расшифровка подписи